

ABBONAMENTO BANCA DATI			
Denominazione o Ragione Sociale			
Responsabile per l'acquisto	Cognome:	Nome:	
Referente per l'utilizzo del servizio (se diverso da responsabile acquisto)	Cognome:	Nome:	
	Tel.:	e-mail:	
Sede:	Via:		
	Città:	Prov.:	CAP:
Partita IVA e codice fiscale	p. I.V.A.:	c.f.:	
Referente amministrativo (persona alla quale inviare fattura)	Cognome:	Nome:	
	Tel:	e-mail:	
Invio della fattura:	alla sede legale []	alla sede di utilizzo []	
Tipo di pagamento	In anticipo tramite bonifico bancario (* ved sotto)		
Referente AlmaLaurea:			
Note			

Servizio	Validità	N. cv scaricabili	Importo netto (+IVA 22%)
Abbonamenti alla banca dati integrata (più di 100 informazioni per nominativo) con accesso a tutta la banca di dati + Accesso alla banca di dati laureandi e laureati in attesa di pubblicazione + Accesso ai Servizi di AlmaScelta	3 mesi	10	€ 32,00 + IVA <input type="checkbox"/>
	3 mesi	50	€ 160,00 + IVA <input type="checkbox"/>
	3 mesi	100	€ 320,00 + IVA <input type="checkbox"/>
	6 mesi	200	€ 550,00 + IVA <input type="checkbox"/>
	6 mesi	300	€ 730,00 + IVA <input type="checkbox"/>
	6 mesi	500	€ 1.000,00 + IVA <input type="checkbox"/>
	1 anno	200	€ 600,00 + IVA <input type="checkbox"/>
	1 anno	300	€ 790,00 + IVA <input type="checkbox"/>
	1 anno	500	€ 1.150,00 + IVA <input type="checkbox"/>
	1 anno	1.000	€ 1.600,00 + IVA <input type="checkbox"/>
	1 anno	2.000	€ 2.150,00 + IVA <input type="checkbox"/>
	1 anno	5.000	€ 3.200,00 + IVA <input type="checkbox"/>

Il pagamento è da effettuarsi con bonifico bancario intestato a: AlmaLaurea S.r.l. presso CARISBO (Filiale Bologna - Via Farini 22) IBAN: IT98 G 06385 02401 100000011315 (causale Servizi AlmaLaurea)	Inviare all'Ufficio Diffusione AlmaLaurea il presente ordine compilato e firmato allegando la copia del documento attestante l'avvenuto pagamento. Mailto: servizio.aziende@almalaurea.it
--	--

La sottoscrizione del presente buono d'ordine comporta l'**accettazione delle condizioni generali di contratto** di abbonamento alla banca di dati AlmaLaurea.

_____ (data)

_____ (firma per esteso del responsabile dell'acquisto)

AlmaLaurea garantisce che il trattamento dei dati personali effettuato è conforme alla normativa vigente e ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali informa che i dati sono trattati dal Consorzio AlmaLaurea, in qualità di titolare del trattamento e dalla società AlmaLaurea S.r.l. in qualità di responsabile del trattamento; i dati sono trattati con modalità cartacee ed informatiche; il conferimento dei dati è facoltativo; il mancato conferimento dei dati contrassegnati con l'asterisco impedisce la formazione del contratto; il conferimento dei dati non contrassegnati da asterisco, pur non essendo strumentale alla formazione del contratto, consente al Consorzio AlmaLaurea di offrire un servizio più efficiente ai propri contraenti; i dati non saranno comunicati a terzi se non per le finalità connesse all'esecuzione del contratto e agli adempimenti previsti dalla legge, in particolare contabili e fiscali.

Il contraente potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali rivolgendosi al Consorzio AlmaLaurea, viale Masini 36, 40126 Bologna - Italia - Tel. +39 051 6088919 Fax +39 051 6088988.

Se il contraente non desidera essere aggiornato sulle iniziative concernenti l'attività di AlmaLaurea barri la casella NO [] NO

Tutti i servizi dedicati alle aziende vengono effettuati da AlmaLaurea srl, società interamente controllata dal Consorzio AlmaLaurea, autorizzata dal Ministero del Lavoro all'esercizio dell'attività di ricerca e selezione del personale (iscritta all'Albo delle agenzie di lavoro sez. IV - autorizzazione a tempo indeterminato Prot. N. 0001543 del 21/01/2008) e all'attività di intermediazione (autorizzazione a tempo indeterminato Reg. Uff. N. 0010720 del 15/07/2016)

ALMALAUREA

Un ponte tra Università e mondo del lavoro e delle professioni

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI ABBONAMENTO ALLA BANCA DI DATI ALMALAUREA

Art. 1 - Oggetto del contratto. Le presenti condizioni generali disciplinano le modalità di abbonamento alla banca di dati AlmaLaurea.

Art. 2 - Pubblicazione dei dati e durata dell'abbonamento. I dati contenuti all'interno della banca di dati AlmaLaurea sono pubblicati su Internet tre volte l'anno.

In particolare, le pubblicazioni sono generalmente previste per l'inizio del mese di marzo (ed. 1) per i laureati da settembre a dicembre dell'anno precedente, per l'inizio del mese di luglio (ed. 2) per i laureati da gennaio ad aprile dell'anno in corso, per l'inizio del mese di novembre (ed. 3) per i laureati da maggio a luglio dell'anno in corso.

L'abbonamento prevede l'accesso ai dati dei laureati inseriti nella banca dati dal 1996, a partire dal momento della sottoscrizione dell'abbonamento per il periodo prescelto. Nel corso del periodo di validità dell'abbonamento l'utente avrà accesso a tutti i *curricula* della banca di dati AlmaLaurea e della banca di dati dei laureandi e laureati in attesa di pubblicazione e certificazione.

Art. 3 - Laureandi e laureati in attesa di pubblicazione. I *curricula vitae* dei laureandi e dei laureati in attesa di pubblicazione, che è possibile visualizzare e scaricare scegliendo l'opzione "Laureandi e laureati in attesa di pubblicazione" non sono sottoposti al controllo di qualità AlmaLaurea e non contengono informazioni certificate dagli atenei, ma solo autovalutazioni fornite dal laureato.

Art. 4 - Plafond di *curricula*. Ogni abbonamento alla banca di dati AlmaLaurea è associato ad un *plafond* - ovvero un numero massimo - di *curricula* scaricabili dall'utente entro e non oltre il periodo di validità dell'abbonamento.

Anche nel caso in cui il contratto di abbonamento venga rinnovato, non saranno resi disponibili eventuali *curricula* scaricabili, residui dopo la scadenza dell'abbonamento.

L'utente può effettuare un numero illimitato di ricerche, accedendo alla banca di dati AlmaLaurea via Internet e visualizzare i *curricula*, ad eccezione dei dati identificativi del laureato. Per procedere alla visualizzazione completa dei *curricula* compresi i dati identificativi del laureato, l'utente dovrà effettuare l'operazione di estrazione dei *curricula* utilizzando l'apposita funzionalità presente nella banca di dati. Questa operazione comporta la proporzionale diminuzione del *plafond* disponibile in capo all'utente.

Art. 5 - Servizi di AlmaScelta. I servizi di AlmaScelta di cui l'utente può usufruire, limitatamente al periodo di validità del servizio, sono:

1. gestione e modifica del proprio profilo personale;
2. salvataggio delle proprie ricerche di candidati con la possibilità di riattivarle o modificarle in qualsiasi momento;
3. salvataggio dei *curricula vitae* scaricati dalla banca di dati AlmaLaurea direttamente *on-line*, nella propria area riservata, con possibilità di accedere ogni volta alla versione più aggiornata dei *curricula vitae* scaricati senza che ciò comporti una diminuzione del *plafond* disponibile in capo all'utente;
4. controllo dei *curricula vitae* duplicati. Il sistema AlmaScelta, ad ogni scarico di *curricula*, controlla se i *curricula* sono già stati scaricati precedentemente e non detrarrà dal *plafond* disponibile in capo all'utente i *curricula* già scaricati.

Il controllo dei *curricula vitae* duplicati non si applica ai *curricula* della banca di dati dei laureandi e laureati in attesa di pubblicazione, che hanno caratteristiche diverse dai *curricula* certificati contenuti nella banca di dati AlmaLaurea.

Art. 6 - Ricarica del *plafond* di abbonamento. Nel caso in cui l'utente esaurisca il *plafond* di *curricula* prima della data di scadenza dell'abbonamento, può usufruire del servizio di "Ricarica". Questo servizio consiste nell'acquisto di un numero di *curricula* stabilito dall'utente al prezzo unitario relativo alla formula di abbonamento acquistato.

Art. 7 - Modalità di perfezionamento e di esecuzione del contratto. Il contratto di abbonamento si considererà perfezionato all'atto della ricezione da parte di AlmaLaurea del buono d'ordine, allegato alle presenti condizioni generali di contratto.

L'esecuzione del contratto da parte di AlmaLaurea è subordinata alla ricezione della copia del documento attestante l'avvenuto pagamento, salvo accordi diversi.

Art. 8 – Limitazioni nell’utilizzo. L’utente si impegna nel procedere al trattamento dei dati personali contenuti nei *curricula vitae* al rispetto della normativa vigente sulla protezione dei dati personali.

In particolare, l’utente si impegna a utilizzare i dati personali contenuti nei *curricula vitae* esclusivamente nell’ambito dell’Unione Europea.

L’utente si impegna, altresì, sotto la sua personale responsabilità, ad utilizzare la banca di dati AlmaLaurea esclusivamente per le finalità di selezione del personale e di avviamento all’occupazione. L’utente non può fare accedere terzi alla banca di dati AlmaLaurea né comunicare a terzi i dati e le informazioni contenute nella banca di dati AlmaLaurea.

Essendo l’obiettivo di AlmaLaurea facilitare l’incontro tra domanda e offerta di lavoro, l’utilizzo dei servizi di AlmaLaurea è vincolato al riscontro circa gli esiti assuntivi e di attivazione stage derivanti dai medesimi.

Art. 9 – Corrispettivi e modalità di pagamento. I corrispettivi sono indicati sul buono d’ordine allegato alle presenti condizioni generali di contratto relativi alle varie tipologie di abbonamento, i quali costituiscono parte integrante del presente contratto.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato tramite bonifico intestato a: AlmaLaurea S.r.l. presso CARISBO (Filiale Bologna – Via Farini 22) IBAN: IT98 G 06385 02401 100000011315 (causale Servizi AlmaLaurea).

Art. 10 - Titolarità della banca di dati. Tutti i diritti sul *software* di consultazione della banca di dati sono di titolarità esclusiva del Consorzio AlmaLaurea.

Tutti i diritti sulla banca di dati sono di titolarità esclusiva del Consorzio AlmaLaurea. L’utente non può riprodurre il *software* di consultazione della banca di dati e il contenuto della banca di dati per scopi diversi dall’utilizzo consentito dalle presenti condizioni generali di contratto.

Art. 11 – Codice di accesso. Il codice di accesso alla banca di dati AlmaLaurea è comunicato al responsabile dell’acquisto ovvero al diverso soggetto, indicato sul buono d’ordine, quale utente della banca di dati.

Nel caso in cui sul buono d’ordine venga indicato, quale utente della banca di dati AlmaLaurea, il nominativo di un soggetto diverso dal responsabile dell’acquisto, quest’ultimo si impegna a rendere note all’utente della banca di dati AlmaLaurea le presenti condizioni generali di contratto.

Il codice di accesso alla banca di dati AlmaLaurea non può essere comunicato a terzi.

L’utente si impegna a custodire e ad utilizzare il codice di accesso alla banca di dati AlmaLaurea con l’idonea diligenza ad evitare che soggetti non autorizzati ne vengano a conoscenza.

L’utente si impegna altresì a comunicare immediatamente e per iscritto ad AlmaLaurea l’eventuale furto, smarrimento o perdita del codice di accesso o dei supporti nei quali esso è stato registrato.

Art. 12 - Clausola risolutiva espressa. In caso di violazione da parte dell’utente degli articoli 8, 10 e 11 di cui alle presenti condizioni generali di contratto, il contratto si intenderà automaticamente risolto.

Art. 13 – Durata dell’abbonamento. Ogni abbonamento alla banca dati AlmaLaurea ha una durata indicata nel buono d’ordine. Alla scadenza dell’abbonamento eventuali cv residui nel plafond andranno persi e l’abbonamento sarà disabilitato.