

Avviso di selezione per titoli e colloquio per l'attivazione di n. 1 contratto di apprendistato di 36 mesi, per il raggiungimento della qualifica professionale di "Tecnico dei servizi al lavoro nei sistemi di istruzione, formazione e lavoro" per la Unità Operativa per Servizi al Lavoro (UOSL) Nord Ovest - Milano di AlmaLaurea srl

Con riferimento al nuovo inquadramento giuridico della società a seguito dell'approvazione del d.lgs. n. 175/2016 e al conseguente processo di revisione del business model orientato a contribuire alla sperimentazione del processo di riforma dei servizi pubblici per il lavoro, affiancando e rafforzando gli Uffici Placement di Ateneo, nonché con riferimento alla sperimentazione di un nuovo modello organizzativo, AlmaLaurea s.r.l. ricerca candidature per attivare di n. 1 contratto di apprendistato di 36 mesi, per il raggiungimento della qualifica professionale di "Tecnico dei servizi al lavoro nei sistemi di istruzione, formazione e lavoro" per la Unità Operativa per Servizi al Lavoro (UOSL) Nord Ovest di AlmaLaurea srl a Milano.

Si garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del Codice delle pari opportunità (Dlgs 198/2006 e ss.mm.ii.).

Profilo professionale

La risorsa selezionata sarà affiancata nella formazione relativa a tutte le unità di competenza previste dalla qualifica professionale, come previsto dal quadro regionale degli standard professionali - QRSP Lombardia. In particolare sarà formata sulle attività di fidelizzazione e sviluppo dei clienti attraverso strategie di web marketing; sull'erogazione dei servizi di orientamento, placement, recruiting, con particolare riferimento al digital recruiting e selezione del personale e sullo sviluppo di nuovi servizi e progetti in digitale.

Nello specifico contribuirà alle attività previste nelle seguenti 3 macro aree:

Attività commerciale e marketing:

- Realizzazione di attività di comunicazione digitale finalizzate alla promozione ed informazione su AlmaLaurea Srl e sui servizi offerti, attività di monitoraggio del piano aziendale di social media marketing;
- Fidelizzazione dei clienti e sviluppo di nuovi contatti sul territorio di competenza e visite commerciali;
- Gestione dei clienti (imprese ed enti istituzionali) e verifica della soddisfazione sui servizi acquistati;
- Analisi fabbisogno cliente e preparazione offerte e negoziazione;
- Consolidamento e sviluppo del fatturato dell'area di riferimento.

Attività di Intermediazione e Orientamento, Selezione del personale e Recruiting:

- Gestione dei processi e delle fasi che compongono l'attività di orientamento, placement, recruiting e selezione del personale con riferimento a tutti i profili ricercati (diplomati, neolaureati, profili senior) e per eventi o selezioni ad hoc;
- Realizzazione di materiali di comunicazione digitale rivolti a studenti e laureati relativi alle attività di orientamento, selezione del personale e recruiting

Attività di Sviluppo e Innovazione:

- Supporto allo sviluppo di nuovi progetti/servizi legati a orientamento, placement, recruiting e selezione del personale, con particolare riferimento a servizi digitali.

Sono inoltre previste attività di staff e back office:

- Registrazione degli ordini;
- Attivazione dei servizi e attività correlate;
- Gestione operativa del portafoglio servizi/eventi, principalmente via web;
- Produzione periodica di reportistica;

La risorsa selezionata lavorerà presso la UOSL Nord Ovest, situata a Milano, in collaborazione continua e in stretto raccordo con la Sede centrale di AlmaLaurea Srl, situata a Bologna, gestendo allo stesso tempo in autonomia le attività assegnate nel rispetto degli obiettivi aziendali e personali.

Requisiti di ammissione alla selezione

Sono ammessi a partecipare alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti specifici e generali:

- laurea triennale e/o specialistica in ambito economico-statistico, politico-sociale, psicologico, letterario, giuridico;
- esperienza di almeno 9 mesi in attività di erogazione a servizi di intermediazione e ricerca del personale e/o politiche attive del lavoro, anche attraverso strumenti web;
- esperienza di almeno 9 mesi in ambito marketing e commerciale, con particolare riferimento agli strumenti web;
- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea o di Stati con i quali lo Stato italiano ha accordi di reciprocità in materia;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica a ricoprire l'impiego;
- assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti.

I requisiti devono essere posseduti entro la scadenza del presente avviso.

La mancanza e/o la mancata dichiarazione in fase di candidatura dei requisiti generali e/o specifici determina l'esclusione dalla selezione.

Titoli preferenziali

Costituiscono titolo preferenziale i seguenti requisiti:

- competenze digitali e dimestichezza con i principali applicativi informatici previsti dall' ECDL, in particolare con il pacchetto *Office* e con le principali piattaforme *social*;
- esperienza nell'utilizzo di piattaforme di lavoro collaborativo;
- buona conoscenza della lingua inglese.

Il possesso di requisiti corrispondenti ai titoli preferenziali non è necessario per partecipare alle selezioni, ma rappresenta un vantaggio nella valutazione.

Il possesso è autocertificato dal candidato e può essere verificato dalla commissione di valutazione.

Durata e forma del contratto

Il contratto di apprendistato (CCNL Terziario, distribuzione e servizi - Commercio, livello 4 di uscita), con clausola di prova. L'inquadramento iniziale previsto è al VI livello, con passaggio al V livello dopo 18 mesi e conseguimento della qualifica finale al IV livello al termine dei 36 mesi di apprendistato. È prevista una RAL d'inserimento pari 19.770,24€ ripartita in 14 mensilità.

L'avvio del rapporto contrattuale è previsto entro il mese di ottobre 2020.

La sede della UOSL si trova a Milano, in Piazza Santa Maria Beltrade, 2.

Modalità di selezione

Le selezioni saranno effettuate sulla base della valutazione del curriculum vitae dei candidati e di un colloquio che sarà svolto, in applicazione del Protocollo aziendale anticontagio da Covid-19 adottato dalla Società, in modalità telematica.

Ai candidati ammessi ai colloqui sarà inviata apposita comunicazione sulla modalità di collegamento.

I candidati sono invitati ad allegare al CV anche eventuali link a documenti ritenuti utili per la valutazione dei titoli preferenziali.

L'iter di selezione si svolgerà in due fasi:

1. Analisi dei requisiti documentati nel curriculum vitae e materiali allegati (max: 40 punti);
2. Colloquio orale di approfondimento delle competenze tecniche e delle caratteristiche personali (max: 60 punti).

Si specifica ulteriormente che:

- Saranno ammessi alla fase 2) esclusivamente i candidati in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione alla selezione, adeguatamente documentati in fase di candidatura riportando nella prima fase della selezione un punteggio pari o superiore a 30 punti.
- Risulteranno collocati utilmente nella graduatoria finale i candidati che riporteranno nelle due fasi della selezione un punteggio pari o superiore a 70 punti.

La Commissione di valutazione dei Candidati – nominata dal Legale Rappresentante della Società - è così composta:

Dott. Luca Limongelli (Responsabile Uosl Nord Ovest Milano - Addetto alle attività di intermediazione, AlmaLaurea Srl) - Presidente della Commissione e Responsabile del procedimento;

Dott.ssa Eleonora Zerbinati (Amministrazione del Personale, Consorzio AlmaLaurea) – Membro e Segretario del procedimento;

Dott.ssa Rossella Parisi (Addetto alle attività di intermediazione, AlmaLaurea Srl) – Membro;

Dott. Marco Piana (Responsabile Uosl Centro Italia Siena - Addetto alle attività di intermediazione, AlmaLaurea S.r.l.) - Membro supplente;

Dott.ssa Elena Ghelli (Addetto alle attività di intermediazione, AlmaLaurea Srl) – Membro supplente;

Dott.ssa Alice Innocenti (Addetto alle attività di intermediazione, AlmaLaurea Srl) – Membro supplente.

I candidati ammessi alla selezione saranno avvisati delle date dei colloqui individuali mediante invio di una email alla casella di posta elettronica indicata nel curriculum vitae.

Tutte le comunicazioni relative alla presente selezione saranno effettuate esclusivamente tramite posta elettronica.

L'elenco degli ammessi alle selezioni, così come l'esito delle stesse e le relative graduatorie, saranno pubblicati sul sito www.almalaurea.it nella Sezione "Lavora con Noi".

Il vincitore/vincitrice della selezione, nel termine perentorio di 3 giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione dell'esito della selezione, dovrà far pervenire ad AlmaLaurea Srl la dichiarazione di accettazione o rifiuto dell'incarico.

Resta salva la facoltà di AlmaLaurea Srl di procedere all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni autocertificate e degli atti di notorietà resi dal candidato/candidata.

La graduatoria potrà essere utilizzata in caso di mancanza di copertura della posizione offerta o per rinuncia o per forza maggiore da parte del candidato vincitore o per future assunzioni inerenti l'oggetto del contratto, entro dodici mesi dalla data di pubblicazione della medesima.

Presentazione della candidatura

La candidatura dovrà essere presentata sul sito www.almalaurea.it nella Sezione "Bacheca delle Offerte" al seguente [link: ALMALAUREA S.R.L. – Tecnico dei servizi al lavoro nei sistemi di istruzione, formazione e lavoro - Unità Operativa per Servizi al Lavoro Nord Ovest Milano](#) entro e non oltre le ore 12 del giorno 3 agosto 2020.

Le candidature pervenute oltre il termine di scadenza non saranno valutate.

Si specifica che, contestualmente alla comunicazione di ammissione al colloquio online, sarà richiesto di produrre copia di documento di identità in corso di validità e autodichiarazione di godimento dei diritti civili o politici ed assenza di eventuali condanne penali o procedimenti penali in corso. La conferma di partecipazione al colloquio da parte di ciascun candidato sarà subordinata alla sottoscrizione e restituzione alla Commissione di Valutazione della documentazione richiesta nei tempi e modi comunicati.

Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e delle normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso la Società AlmaLaurea Srl per le finalità di gestione della procedura e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro.

Data di pubblicazione: 22/07/2020;

Data di scadenza candidature: 03/08/2020, ore 12

Data di chiusura selezione e pubblicazione graduatoria finale: 31/08/2020

La Società si riserva sin d'ora la possibilità di prorogare il termine di scadenza per la presentazione delle candidature - e conseguentemente della chiusura della selezione - qualora non pervenga nei termini stabiliti un numero sufficiente di candidature.

Referente e responsabile per il procedimento: Dott. Luca Limongelli (tel.: +39 051 242119; email: almalaurea-srl@almalaurea.it).