

INFORMAZIONI PERSONALI

Leonardo Mariggio



✉ leonardo.mariggio@gmail.com

🌐 <http://www.linkedin.com/in/leomariggio>:

💬 Contatto Skype: leonardo.mariggio1

Sesso M | Data di nascita: Nazionalità Italiana

Codice Fiscale MRGLRD78S20E882S

PROFILO



Sposato con Fogli, Laureato in Economia Aziendale (completando gli studi in corso), ho maturato 20 anni esperienza nell'**ambito amministrazione, finanza e controllo di gestione, direzione d'impresa.**

**Competenze professionali**

- Direzione d'impresa
- Gestione rapporti con il consiglio di amministrazione
- Sviluppo commerciale delle società di servizi
- Formazione e crescita di risorse giovani
- Implementazione e manutenzione dei sistemi di controllo di gestione
- Implementazione di sistemi di controllo di gestione per la rendicontazione
- Conoscenza dei modelli di accreditamento Enti di Formazione Professionale della Regione Emilia Romagna, Regione Puglia, Regione Lombardia
- Amministrazione, contabilità e Bilancio
- Predisposizione delle scritture di assestamento e chiusura
- Predisposizione di Budget e Analisi degli scostamenti
- Piano degli Investimenti
- Finanza agevolata, in particolare
  - Predisposizione del fascicolo credito d'imposta investimenti 4.0
  - Predisposizione del fascicolo credito d'imposta ricerca e sviluppo
  - Predisposizione e rendicontazione di contributi a fondo perduto
  - Predisposizione delle pratiche Legge Sabatini
  - Finanziamenti a tasso zero o garantiti dallo stato
- Project management di progetti complessi in particolare nell'ambito dei servizi alla persona. Tempi e metodi di gestione, strumenti di project management, budget e controllo dei costi;
- Predisposizione di Piani d'impresa e loro monitoraggio;
- Gare di Appalto in ambito servizi:
  - Predisposizione del capitolato tecnico
  - Stesura di tutta la documentazione amministrativa
  - Predisposizione dell'offerta economica e relativa strategia di sconto
- Formatore esperto in ambito amministrazione, finanza e controllo di gestione.

**Strumenti**

- Utente professional del pacchetto office 365, in particolare Excel, Word e Power Point. Si evidenzia in particolare che ho acquisito competenze specifiche nell'implementare sistemi di controllo di gestione mediante l'impiego articolato di excel. Ho progettato e tengo personalmente moduli formativi in questo ambito;
- Conoscenza dei CRM e in particolare la loro implementazione sulla base del flusso di lavoro e delle procedure aziendali;
- Sistemi Cloud quali
  - Microsoft office 365 Business: mi sono occupato dell'implementazione ed integrazione di teams, sharepoint, one drive, azure active directory per la gestione del dominio, gestendo in autonomia il pannello amministratore;
  - Google Suite, gestendo il pannello di amministratore
  - Dropbox for business
- Implementazione di sistemi informativi: microanalisi, stesura flow-chart, procedure e sistemi di controllo, testing, rilascio
- Conoscenza degli ERP di contabilità e controllo di gestione

**Soft Skill**

- Da oltre 15 anni gestisco gruppi di lavoro (anche internazionali) e mi occupo di formare giovani da avviare alla carriera professionale;
- Problem solving
- Public Speaking

- o Adeguata gestione dello stress e caparbietà

*Di mentalità molto forte, competitivo, solare, dinamico, grintoso, mi sento sempre molto proiettato nel futuro, amante del rischio e delle sfide. amo fare risultati. Mi piace costruire progetti complessi e sfidanti.. Mi piace lavorare in team e per obiettivi, prediligo fare formazione e formare risorse giovani.*

#### **Impegno sociale e civico**

Dal 2017 Consigliere di Amministrazione e Vice Presidente della Scuola paritaria dell'Infanzia C. Stagni di Crevalcore, su nomina del Parroco. Incarico espletato in forma volontaria;

Dal 2015 membro del consiglio direttivo (con delega alla Tesoreria) dell'ONLUS La Bussola, associazione che opera sul territorio di Crevalcore (BO) su tre progetti: doposcuola medie ed elementari, supporto amicale alle famiglie in difficoltà economiche e sociali, scuola di italiano per stranieri. Incarico espletato in forma volontaria;

Consigliere comunale nella legislatura (2009-2014), nel Consiglio comunale del 25 giugno 2009 fui nominato - all'unanimità - Vice-Presidente del Consiglio Comunale. Ho presieduto, inoltre, la Commissione Pianificazione e Sviluppo del Territorio.

#### **Altro**

in data **12/12/2018**, il Consiglio Direttivo di APAFORM (**Associazione Professionale ASFOR dei Formatori Manageriali mi ha conferito** la qualificazione nella categoria **Coordinatore di Programmi di Formazione Manageriale qualificato APAFORM – livello EQF 6**

Nominato, cultore della materia "controllo di gestione", dal dipartimento di Scienze Aziendali della Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Bologna, dal 2004 al 2010 sono stato incaricato come docente a contratto, collaborando con il professore titolare dell'insegnamento.

Dal 1998 al 2005 sono stato Arbitro di Calcio effettivo della sezione AIA di Bologna (FIGC).

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da marzo 2016 a tutt'oggi

Partner  
Phorma Mentis Srl – Cento  
[www.phormamentis.it](http://www.phormamentis.it)

Phorma Mentis è una società di consulenza specializzata in Finanza Agevolata; accompagna le aziende clienti ad individuare le fonti di finanziamento più adatte rispetto ad un determinato piano degli investimenti

In Phorma Mentis mi occupo di:

- o Coordinamento del team di lavoro composto da 6 persone
- o Sviluppo commerciale
- o Controllo di Gestione
- o Supporto al team di lavoro nella gestione dei singoli progetti/clienti

Da marzo 2016 a giugno 2021

Direttore e Responsabile Amministrativo– 8° Livello settore formazione professionale  
Contratto di Lavoro a tempo indeterminato

Associazione FO.RI.S – Ente di formazione professionale di diretta emanazione di Confindustria Brindisi  
[www.associazioneforis.it](http://www.associazioneforis.it)

Qualificazioni FORIS

**Regione Puglia:** Albo degli operatori accreditati – determina dirigenziale 962 del 21/11/2016

**Fondimpresa:** Albo degli operatori qualificati - comunicazione Prot. OUT/27888/2018  
Forma.Temp: Certificato N. 1527.2280 del 12/11/2016

FORIS si occupa di Formazione nei seguenti ambiti:

- **Ambito Adattabilità:** formazione rivolta ai dipendenti delle aziende;
- **ITS:** alta formazione post-diploma;
- **Ambito Occupazione:** formazione rivolta a persone disoccupate volta a riqualificazione professionale per favorire il processo occupazionale;
- **Ambito Inclusione sociale:** Formazione rivolta a personale in stato di disagio. FORIS progetta e realizza – inoltre – Progetti Europei finalizzati alla Ricerca e lo Sviluppo di Buone Pratiche da applicare ai processi formativi e ai curricula.

In FORIS ho presidiato i processi di Direzione, Amministrazione, Controllo di Gestione e Rendicontazione, Erogazione dei Servizi.

Mi sono occupato dello start-up della struttura seguendo tutti i processi iniziali, dalla gestione della sede, all'accreditamento all'avvio e consolidamento delle attività.

Ho gestito un team di lavoro di 6 persone

da dicembre 2006 – a febbraio 2016

Impiegato I Livello settore commercio-servizi – contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato

MBS Srl – Via J. Barozzi 6/e 40126 Bologna (Bo)

www.mbs.it

In Mbs srl ho ricoperto il ruolo di "project manager": in questi anni ho coordinato progetti complessi, per dimensioni e dinamiche organizzative. Oltre alle dinamiche tecniche di attuazione dei singoli progetti, mi sono occupato delle dinamiche organizzative e gestionali, gestendo in autonomia la relazione con i clienti, la presentazione degli stati avanzamento lavori e le relative fatturazioni.

Per le **PMI** ho realizzato progetti d'implementazione di sistemi di controllo di gestione e supporto manageriale, formazione e accompagnamento manageriale.

Per la **Pubblica Amministrazione** ho coordinato e gestito progetti di Assistenza Tecnica alla gestione dei Fondi Europei nell'ambito dell'attuazione delle politiche di Formazione e Lavoro di principali Regioni Italiane.

Ha lavorato per importanti Programmi Operativi (Regione Emilia-Romagna, Lombardia, Veneto, Lazio). Le principali attività svolte sono state:

- Attuazione, Controllo, Monitoraggio e Sorveglianza dei Programmi Operativi (in particolare FSE), supportando le amministrazioni nella programmazione degli interventi e stesura degli Avvisi pubblici, nella predisposizione dei manuali per gli operatori e del sistema di gestione e controllo dell'Autorità di Gestione, compresa la stesura delle check-list, l'esecuzione dei controlli di primo livello amministrativi, rendicontuali e in loco. In questi anni mi sono occupato anche della predisposizione dei Rapporti annuali di esecuzione e delle attività relative alla sorveglianza.
- Progettazione dei sistemi informativi a supporto del modello di monitoraggio, gestione e controllo degli interventi. Ha partecipato alla progettazione di sistemi informativi a supporto dell'attuazione, monitoraggio e controllo di due organismi intermedi e quello per la gestione dell'apprendistato professionalizzante e in alta formazione della Regione Emilia-Romagna

Ho seguito – inoltre – la progettazione e predisposizione delle offerte tecniche e della modulistica amministrativa in risposta alle gare di appalto pubblicate dalle Pubbliche Amministrazioni Italiane.

**Settore** Consulenza Direzione alle PMI e Assistenza Tecnica alla Pubblica Amministrazione

luglio 2005 – novembre 2006

Impiegato I Livello settore commercio-servizi – contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato

**Consorzio Symposium** via Martelli 22/24 Bologna

**Responsabile Controllo di Gestione e Rendicontazione delle Attività previste all'interno della Sovvenzione Globale Symposium Organismo Intermedio della Regione Emilia-Romagna. POR FSE 2007-2013**

*Responsabile dell'area Rendicontazione e controllo di I livello dei progetti finanziati (Master Universitari di I e II Livello) nell'ambito della Sovvenzione Globale.*

**Settore Consorzio Universitario Costituito dagli Atenei di Bologna, Parma, Ferrara, Modena e Reggio-Emilia Settore Alta Formazione**

settembre 2003 – giugno 2005

Impiegato I Livello settore commercio-servizi – contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato

Fondazione Alma Mater

[www.fondazionealmamater.it](http://www.fondazionealmamater.it)

**Addetto al Controllo di Gestione e Rendicontazione dei Progetti CoFinanziati dal Fondo Sociale Europeo**

Inserito all'interno dell'area Amministrazione ero il referente, come supporto al responsabile amministrativo, del controllo di gestione e della rendicontazione dei progetti finanziati.

**Settore Fondazione dell'università di Bologna Settore: Alta Formazione**

luglio 2002 – settembre 2003

Impiegato III Livello settore commercio-servizi – contratto di Apprendistato

**TRAIT D'UNION Società coop a r.l**

L'attività svolta è di Revisione Contabile e Rendicontazione dei progetti formativi negli Enti della Formazione Professionale dell'Emilia-Romagna.

Nel periodo in esame ho seguito circa 40 Enti di Formazione sul territorio Regionale.

Nel dettaglio, le attività svolte sono le seguenti:

2 verifiche annue sul sistema informativo-contabile dell'anno in corso;

Verifica del Bilancio d'esercizio e relativa analisi e certificazione degli allegati;

Rendicontazione delle attività e controllo dei giustificativi di spesa

**Settore Revisione Contabile e Rendicontazione nel settore della Formazione Professionale**

maggio 2001 – giugno 2002

Collaborazione Coordinata e Continuativa

**ERVET S.p.A**

[www.ervet.it](http://www.ervet.it)

L'attività svolta è di Revisione Contabile e Rendicontazione dei progetti formativi negli Enti della Formazione Professionale dell'Emilia-Romagna.

Nel periodo in esame ho seguito circa 40 Enti di Formazione sul territorio Regionale.

Nel dettaglio, le attività svolte sono le seguenti:

2 verifiche annue sul sistema informativo-contabile dell'anno in corso;

Verifica del Bilancio d'esercizio e relativa analisi e certificazione degli allegati;

Rendicontazione delle attività e controllo dei giustificativi di spesa

**Settore: Revisione Contabile e Rendicontazione nel settore della Formazione Professionale**

COLLABORAZIONE  
UNIVERSITARIA

Anno Accademico  
2009/2010

Professore a Contratto

Tutorato all'Interno dell'insegnamento Audit e Controllo

Alma Mater Studiorum – Università degli Studi di Bologna – Facoltà di  
Economia corso di laurea in Economia e Professione

**SETTORE Università**

Anno Accademico  
2008/2009

Professore a Contratto

Tutorato all'Interno dell'insegnamento Audit e Controllo

Alma Mater Studiorum – Università degli Studi di Bologna – Facoltà di  
Economia corso di laurea in Economia e Professione

**SETTORE Università**

Anno Accademico  
2007/2008

Professore a Contratto

Tutorato all'Interno dell'insegnamento Controllo di Gestione

Alma Mater Studiorum – Università degli Studi di Bologna – Facoltà di  
Economia corso di laurea in Economia e Professione

**SETTORE Università**

Anno Accademico  
2006/2007

Professore a Contratto

Tutorato all'Interno dell'insegnamento Controllo di Gestione

Alma Mater Studiorum – Università degli Studi di Bologna – Facoltà di  
Economia corso di laurea in Economia e Professione

**SETTORE Università**

Anno Accademico  
2005/2006

Professore a Contratto

Docente del Seminario di Qualificazione e Specializzazione  
all'insegnamento di Controllo di Gestione intitolato "Il Management dei  
Servizi Formativi"

**Alma Mater Studiorum – Università degli Studi di Bologna – Facoltà di  
Economia corso di laurea in Economia e Professione**

Settore Università

Anno Accademico  
2004/2005

Professore a Contratto

Docente del Seminario di Qualificazione e Specializzazione  
all'insegnamento di Controllo di Gestione intitolato "Gli Enti della  
Formazione Professionale dell'Emilia-Romagna: problemi di Gestione e  
Accountability

Alma Mater Studiorum – Università degli Studi di Bologna – Facoltà di  
Economia corso di laurea in Economia e Professione

**Settore Università**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Sostituire con date ( *settembre*  
1997 al **27 marzo 2002**)

dott. in Economia Aziendale con votazione 98/110

Tesi: Il Controllo di Gestione nell'Ente Autonomo Fiere Internazionali di  
Bologna

*Alma Mater Studiorum – Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Economia*

Controllo di Gestione

Contabilità e Bilancio

*Organizzazione e Strategia Aziendale*

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1/2	B1/2	B1/2	B1/2	B1/2
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Di mentalità molto forte, competitivo, solare, dinamico, grintoso, mi sento sempre molto proiettato nel futuro, amante del rischio e delle sfide. amo fare risultati. Mi piace costruire progetti complessi e sfidanti.. Mi piace lavorare in team e per obiettivi, prediligo fare formazione e formare risorse giovani.

Competenze organizzative e gestionali

Le esperienze professionali mi hanno consentito di sviluppare capacità di analisi, metodo e competenze nella gestione delle risorse umane.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni

Il Controllo di Gestione per la rendicontazione: settore formazione professionale in Emilia-Romagna  
*in Finanza Locali & Controlli n. 5/2004 – periodico di aggiornamento professionale per funzionari e revisori EELL, IPAB, ASL – EDK Editore e Fondazione dei dottori commercialisti di Bologna 2004*

Formazione professionale in Emilia-Romagna: il sistema di monitoraggio e controllo  
*in Finanza Locali & Controlli n. 6/2004 – periodico di aggiornamento professionale per funzionari e revisori EELL, IPAB, ASL – EDK Editore e Fondazione dei Dottori Commercialisti di Bologna 2004*

dichiarazioni

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro sotto mia personale responsabilità che le informazioni e i dati sopra riportati corrispondono al vero.

Autorizzo inoltre il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n°196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell'art. 13 GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali.

giugno 2022

Leonardo Mariggio  


