AlmaLaurea
dal 1994
Consorzio Interuniversitario
Il Direttore

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 212 DEL 9 FEBBRAIO 2021

OGGETTO: PROCEDURA DI SELEZIONE E AFFIDAMENTO INCARICO DI NATURA PROFESSIONALE PER ATTIVITÀ DI CONSULENZA IN GESTIONE DELLA COMUNICAZIONE CON I LAUREATI ATTRAVERSO IL SERVIZIO DI SUPPORTO AGLI UTENTI E NOMINA DEL RESPONSABILE.

Il Direttore del Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea

Considerato che ai sensi dell'art. 16, comma 2 dello Statuto del Consorzio Interuniversitario ALMALAUREA, (di seguito denominato, per brevità: il Consorzio), il Direttore è responsabile della gestione del Consorzio, essendo chiamato a coordinare e svolgere ogni attività diretta al perseguimento delle finalità indicate dall'art. 2 del predetto Statuto;

Visto lo Statuto del Consorzio;

Tenuto conto che il Consorzio ha rilevato la necessità di procedere alla revisione della grafica e dell'organizzazione dei contenuti del proprio sito istituzionale (www.almalaurea.it) e che detta necessità nasce sia dall'esigenza di rendere i contenuti e i servizi oggi offerti attraverso il sito meglio individuabili e fruibili dalle diverse categorie di utenti sia, soprattutto, dall'obiettivo strategico mirato a collocare lo studente/laureato al centro del sistema in modo più concreto ed esplicito;

Tenuto conto che in parallelo all'attività di cui sopra si rende altresì necessario un supporto consulenziale volto alla gestione della comunicazione con i laureati attraverso il servizio di supporto agli utenti;

Rilevato che il Consorzio per l'esecuzione dell'attività di revisione della grafica e dell'organizzazione dei contenuti del proprio sito istituzionale (www.almalaurea.it) espleterà una procedura di selezione ad hoc;

Rilevata al contempo l'esigenza del Consorzio di avvalersi di una figura particolarmente esperta nella consulenza in materia di comunicazione;

Considerato che il Regolamento per l'affidamento di incarichi professionali ad esperti esterni, approvato dal C.d.A. in data 30 giugno 2016, all'art. 4, prevede la possibilità di affidamento diretto dell'incarico, previa valutazione dell'idoneità del curriculum vitae in rapporto alla natura dell'incarico e previa verifica della congruità del preventivo di spesa fornito dal professionista;

Rilevato che al momento non è disponibile, all'interno del Consorzio, la professionalità richiesta dalle esigenze di cui sopra;

Rilevata altresì la necessità di procedere alla nomina di un responsabile del procedimento e dell'aggiudicazione dell'affidamento;

DETERMINA

di pubblicare sul sito internet del Consorzio, Area Amministrazione Trasparente, sezione «Lavora con noi» la richiesta di manifestazione di disponibilità, per l'affidamento di un incarico di natura professionale per l'attività di consulenza in gestione della comunicazione con i laureati attraverso il servizio di supporto agli utenti;

di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento e dell'aggiudicazione dell'affidamento dell'incarico, il Dott. Ing. Alberto Leone, Dirigente e Responsabile dei Sistemi Informativi del Consorzio.

Il Direttore
Prof. ssa Marina Timoteo

Allegati alla Determinazione:
Preventivo di spesa; Curriculum vitae; Contratto; Designazione incaricati trattamento dati personali