

CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO ALMALAUREA

REGOLAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE E IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO DI STATISTICA

15 febbraio 2019

Art. 1 – Norme generali

Il presente regolamento disciplina la struttura e le funzioni dell'Ufficio di statistica del Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea (di seguito, per brevità, il Consorzio), in base ai principi e ai criteri direttivi di cui al Decreto Legislativo 6 settembre 1989, n. 322, e ss.mm.ii., "Norme sul Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica ai sensi dell'articolo 24 della legge 23 agosto 1988, n. 400", che in particolare regolano le attività di rilevazione, elaborazione, analisi, diffusione e archiviazione dei dati statistici svolte dagli enti ed organismi pubblici di informazione statistica, al fine di realizzare l'unità di indirizzo, l'omogeneità organizzativa e la razionalizzazione dei flussi informativi a livello centrale e locale, nonché il raccordo con l'Istituto Nazionale di Statistica.

L'informazione statistica ufficiale è fornita al Paese e agli organismi internazionali attraverso il Sistema Statistico Nazionale (Sistan).

Art. 2 – Aspetti organizzativi di carattere generale

L'ufficio di statistica del Consorzio è organizzato in modo da garantire l'unitarietà e l'autonomia della funzione da esso svolta quale componente del Sistan.

Per lo svolgimento dei compiti di cui al successivo art. 3, l'Ufficio di statistica opera in collegamento diretto con gli altri uffici del Sistan.

Per lo svolgimento dei propri compiti, l'Ufficio di statistica ha accesso, ai sensi dell'art. 6, commi 3 e 5, del Decreto Legislativo n. 322/1989, a tutti i dati non soggetti a vincolo di riservatezza in possesso del Consorzio.

Qualora per l'espletamento dei propri compiti debba avvalersi della collaborazione di altre strutture del Consorzio, detentrici o produttrici dei dati, l'Ufficio di statistica è tenuto ad assicurare la correttezza metodologica della rilevazione, l'attendibilità, la completezza e la coerenza dei dati utilizzati, nonché l'osservanza delle disposizioni per la tutela del segreto statistico e della riservatezza dei dati personali trattati. In ogni caso l'Ufficio di statistica è responsabile dei dati acquisiti, della puntualità degli adempimenti previsti dal Programma Statistico Nazionale e della correttezza dei risultati.

Eventuali provvedimenti di riorganizzazione dell'Ufficio di statistica saranno comunicati al Dipartimento della Segreteria centrale del Sistan.

Art. 3 – Compiti dell'Ufficio di statistica

L'Ufficio di statistica del Consorzio:

- a) promuove e realizza la rilevazione, l'elaborazione, la diffusione e l'archiviazione dei dati statistici previsti dal Programma Statistico Nazionale, nel rispetto della normativa in materia di segreto statistico e tutela della riservatezza;
- b) collabora con gli altri soggetti del Sistan per l'esecuzione delle rilevazioni previste dal Programma Statistico Nazionale;
- c) contribuisce alla promozione e allo sviluppo informatico a fini statistici degli archivi gestionali e delle raccolte di dati amministrativi;
- d) nel caso in cui si trovasse nella condizione di non poter attivare autonomamente la procedura sanzionatoria prevista dall'art. 11 del Decreto Legislativo n. 322/1989, segnalerà all'Istat i casi di violazione dell'obbligo di fornire dati e notizie, ai sensi dell'art. 7 del medesimo Decreto Legislativo;

e) assicura il coordinamento funzionale dell'attività statistica svolta dal Consorzio al fine di garantirne la rispondenza ai criteri generali fissati in materia dal Comitato di indirizzo e coordinamento dell'informazione statistica;

f) coordina la partecipazione dei referenti del Consorzio alle attività dei Circoli di Qualità.

L'ufficio di Statistica fornisce all'Istat:

- ✓ entro il 28 febbraio di ogni anno, gli elementi di competenza per la predisposizione del Programma Statistico Nazionale relativo al triennio che inizia il 1° gennaio dell'anno successivo, utilizzando l'apposita scheda predisposta dall'Istat;
- ✓ entro il 31 marzo di ogni anno, il rapporto annuale sull'attività svolta nell'anno precedente (comma 6, art. 6, del Decreto Legislativo n. 322/1989), redatto secondo le indicazioni fornite dall'Istat.

L'Ufficio di statistica cura la pubblicazione e la diffusione dei dati elaborati in esecuzione del Programma Statistico Nazionale.

Art. 4 – Personale dell'Ufficio di statistica

Il responsabile dell'Ufficio di statistica, nominato tra il personale del Consorzio, deve essere in possesso di laurea o di diploma universitario in discipline statistiche, o anche in altre discipline qualora abbia superato corsi universitari o di qualificazione professionale in materie statistiche, ovvero abbia acquisito precedenti esperienze statistiche, come responsabile di uffici di statistica, o per avere effettuato rilevazioni, ricerche o pubblicazioni di rilievo in campo statistico. Delle variazioni riguardanti il responsabile dell'Ufficio di statistica è data comunicazione al Dipartimento della Segreteria centrale del Sistan.

All'Ufficio di statistica è assegnato personale in numero adeguato alle necessità operative connesse all'attuazione del Programma Statistico Nazionale ed in possesso della necessaria preparazione statistica ed informatica.

Art. 5 – Interscambio di dati individuali

L'interscambio di dati individuali, tra l'Ufficio di statistica e i corrispondenti uffici dei soggetti facenti parte del Sistan, è finalizzato all'assolvimento dei compiti di cui al precedente art. 3 e al soddisfacimento delle esigenze statistiche connesse all'attività istituzionale del Consorzio.

L'interscambio dei dati deve avvenire secondo le modalità definite dal Comitato di indirizzo e coordinamento dell'informazione statistica, nel rispetto della legislazione vigente e delle disposizioni del Codice di deontologia e buona condotta per i trattamenti di dati personali effettuati nell'ambito del Sistan.

Art. 6 – Limiti all'utilizzazione e comunicazione dei dati

Nell'acquisizione, elaborazione, trasmissione, comunicazione e diffusione dei dati necessari per l'espletamento dei propri compiti l'Ufficio di statistica assicura il rispetto della normativa vigente in materia di segreto statistico e tutela della riservatezza dei dati personali, nonché al codice di deontologia e buona condotta per i trattamenti di dati personali effettuati nell'ambito del Sistan.

In nessun caso l'Ufficio di statistica può utilizzare i dati individuali di cui sia entrato in possesso per l'espletamento dei propri compiti per scopi commerciali o, comunque, per finalità non statistiche.

E' fatto divieto all'Ufficio di statistica di comunicare ad altri uffici del Consorzio i dati individuali di cui ai punti precedenti.