

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ  
DI ANALISI E APPROFONDIMENTO IN AMBITO GIUSLAVORISTICO INDETTO AI SENSI DEL  
REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI STUDIO, DI RICERCA E DI  
COLLABORAZIONE AD ESPERTI ESTERNI**

### **1. OGGETTO**

Il Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea bandisce una selezione per l'affidamento a soggetti esterni, dotati di particolare e comprovata specializzazione, di un **incarico di collaborazione per attività di analisi e approfondimento in ambito giuslavoristico**.

La collaborazione interesserà i diversi uffici del Consorzio ed avrà ad oggetto le seguenti attività:

- analisi e approfondimenti in ambito di sviluppo organizzativo e di carriera del personale (es. regolamento smart working, selezione e progressione di carriera, ecc), avuto riguardo la natura giuridica del Consorzio, ente privato soggetto a controllo pubblico
- analisi e approfondimento delle forme contrattuali per finalità statistiche
- analisi e approfondimento sull'utilizzo delle COB per finalità statistiche
- analisi e revisione della struttura del curriculum vitae AlmaLaurea e dei servizi di intermediazione

### **2. DURATA ED IMPORTO DEL CONTRATTO:**

Il soggetto risultato vincitore sarà invitato a stipulare un contratto di collaborazione della durata di 12 mesi. La mancata accettazione della prestazione nei termini che saranno comunicati dal Consorzio, comporterà la decadenza dal diritto di stipula.

Il compenso è fissato in € 9.800,00 (euro novemilaotto/00) al lordo di ritenute previdenziali, fiscali e assistenziali a carico del Collaboratore.

Qualora intervengano delle variazioni circa i dati dichiarati dall'incaricato all'atto della stipula del contratto, quest'ultimo è tenuto a darne tempestiva comunicazione al Consorzio, esonerando espressamente il Consorzio medesimo da eventuali responsabilità che dovessero insorgere a causa della mancata tempestiva comunicazione delle variazioni intervenute. In caso di risoluzione anticipata del contratto per qualunque causa il valore globale del corrispettivo sarà riproporzionato ai ridotti periodi in cui il contratto ha avuto regolare esecuzione, salvo sempre il risarcimento di eventuali danni.

### **3. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO**

L'incaricato si impegnerà a svolgere tutte le attività connesse al predetto incarico interfacciandosi di necessità con il personale del Consorzio, ferme restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione della prestazione.

In caso di mancata esecuzione della prestazione o di mancato rispetto delle direttive impartite ai fini del corretto svolgimento dell'incarico, il Consorzio adotterà i provvedimenti necessari ai fini della risoluzione del contratto, del recupero delle somme già corrisposte all'incaricato e del risarcimento del danno, ove ne ricorrano le condizioni.

L'incaricato, compatibilmente con gli impegni assunti, con l'accettazione dell'incarico, sarà libero di prestare la propria attività lavorativa, sia autonoma che subordinata, in favore di terzi, nel pieno rispetto della riservatezza e solo se l'attività prestata non sia concorrente con quella oggetto del presente contratto.

Il contratto non è rinnovabile.

L'esecuzione della prestazione avverrà senza osservanza d'orario e il soggetto risultato vincitore sarà completamente svincolato dall'organizzazione gerarchica del Consorzio. Se per la natura dell'attività oggetto del contratto dovesse rendersi necessaria la presenza nei luoghi del Consorzio, le modalità di accesso alla

sede e di utilizzo degli strumenti tecnici eventualmente messi a disposizione dalla struttura stessa, tenuto conto della natura particolare dei compiti affidati devono essere previamente concordate tra le parti.

#### 4. REQUISITI RICHIESTI

Possono partecipare al bando di selezione tutti coloro in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea o di Stati con i quali lo Stato italiano ha accordi di reciprocità in materia;
- godimento dei diritti civili o politici, anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- adeguata conoscenza della lingua italiana qualora proveniente da altro Stato;
- assenza di eventuali condanne penali o procedimenti penali in corso;
- possesso di laurea magistrale o equipollente in Giurisprudenza;
- maturato una comprovata specializzazione con riferimento alle materie oggetto dell'incarico;
- maturato un'adeguata esperienza scientifica e di ricerca nelle aree disciplinari oggetto dell'incarico (Diritto del Lavoro- settore scientifico e di ricerca IUS/07)

L'esperienza e la specializzazione devono essere attestati da titoli scientifici e pubblicazioni.

Si applicano le ipotesi di incompatibilità previste dall'art. 7 del Regolamento.

I requisiti per la partecipazione devono essere posseduti alla procedura di selezione devono essere posseduti alla scadenza del presente avviso.

Qualora il candidato o la candidata abbia riportato condanne penali ovvero sussistano procedimenti penali in corso a suo carico, il Consorzio si riserverà di valutare la relativa inerenza e gravità in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Per i candidati e le candidate in possesso di titoli di studio equipollenti o analoghi, il giudizio di equivalenza ai fini della selezione è effettuato in modo insindacabile dalla Commissione esaminatrice di cui all'art. 6 del presente avviso, che potrà disporre l'ammissione con riserva.

#### 5. DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione in conformità allo schema esemplificativo allegato (ALLEGATO 1) e la documentazione di seguito indicata, dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo mail entro il termine perentorio del giorno **24/06/2022, ore 18:00** all'indirizzo mail: [risorse.umane@almalaurea.it](mailto:risorse.umane@almalaurea.it).

Nell'oggetto dell'email dovrà essere riportato il seguente oggetto: ***Procedura di selezione per affidamento incarico di collaborazione per attività di analisi e approfondimento in ambito giuslavoristico.***

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura saranno effettuate esclusivamente via posta elettronica all'indirizzo mail indicato nella domanda di partecipazione.

Nella domanda di partecipazione, il candidato o candidata dovrà indicare e allegare, ove previsto, a pena di esclusione:

- dati anagrafici (cognome e nome, data e luogo di nascita, cittadinanza);
- indirizzo di posta elettronica al quale desidera ricevere le comunicazioni;
- autocertificazione del possesso del titolo di studio e dei requisiti generali e specifici di ammissione alla procedura;

- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare quali);
- Curriculum vitae, debitamente sottoscritto, con dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679.

I titoli e le pubblicazioni, possono essere desunte dal CV, purché esplicitamente identificabili.

Si precisa a tal fine che è richiesta un'accurata redazione del CV al fine di evidenziare il possesso dei requisiti, della professionalità e dell'esperienza richiesti dal presente avviso.

Alla ricezione della domanda, sarà inviata conferma a mezzo mail al recapito indicato nella domanda di partecipazione.

Non saranno prese in considerazione e comporteranno l'esclusione dalla selezione, le domande pervenute oltre il termine indicato.

La domanda di partecipazione e ogni ulteriore documentazione dovranno essere rese in formato non modificabile (PDF).

La firma sulla domanda di partecipazione alla selezione non deve essere autenticata ed è obbligatoria a pena di nullità della domanda stessa.

I candidati, in possesso del titolo di studio conseguito all'estero dovranno allegare alla domanda una traduzione in italiano del titolo di studio estero, corredata da auto dichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa. Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione giudicatrice, ai soli fini dell'ammissione alla selezione. Il vincitore, nel caso in cui abbia conseguito il titolo di studio in un paese non appartenente all'Unione Europea, dovrà trasmettere al Consorzio, con le stesse modalità previste per la presentazione della domanda di ammissione, la traduzione ufficiale con dichiarazione di valore del titolo estero da parte delle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia, entro 30 giorni dal decreto di approvazione degli atti della selezione. Verrà disposta la decadenza dal diritto alla stipula del contratto nel caso in cui i documenti non pervengano alla Struttura entro tale termine.

## **6. VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CANDIDATI E COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La valutazione comparativa delle candidature sarà effettuata da una Commissione giudicatrice composta - secondo quanto stabilito dall'art. 4 del Regolamento per l'affidamento di incarico di studio, di ricerca e di collaborazione ad esperti esterni - da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, e due esperti nelle materie attinenti all'incarico. La commissione è nominata tramite determinazione direttoriale.

La Commissione potrà svolgere le sue operazioni anche in via telematica. Il giudizio di merito della Commissione è insindacabile.

La Commissione giudicatrice può disporre, in qualunque fase della procedura, l'esclusione per mancanza di uno o più requisiti di ammissione. Il candidato o la candidata escluso/a sarà avvisato/a mediante posta elettronica all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

La selezione si svolge sulla base di criteri predeterminati, in conformità a quanto previsto dal presente bando.

## 7. MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione si svolge esclusivamente sulla base della documentazione prodotta e dei criteri individuati dalla Commissione giudicatrice, in conformità a quanto previsto dal presente bando, sulla base della valutazione del curriculum scientifico-professionale, dei titoli e delle pubblicazioni e degli ulteriori requisiti.

La Commissione potrà attribuire fino ad un punteggio di 100 punti.

Saranno collocati utilmente in graduatoria coloro che riporteranno un punteggio complessivo almeno pari a 60 punti.

Il punteggio (max 100) sarà suddiviso in queste aree di valutazione:

- titoli di studio (max 40 punti);
- esperienze professionali (max 30 punti)
- pubblicazioni (max 30 punti)

La Commissione si riserva la facoltà di procedere alla selezione anche in presenza di una sola domanda di partecipazione. La Commissione potrà, altresì, dichiarare non idonei i candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione.

Ultimate le procedure selettive, la Commissione giudicatrice formula le graduatorie dei candidati idonei. Il Direttore del Consorzio con proprio provvedimento approva gli atti della Commissione e la graduatoria finale.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito del Consorzio nella Sezione "Lavora con Noi".

Resta salva la facoltà del Consorzio di procedere all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni autocertificate e degli atti di notorietà resi dal candidato o candidata.

### Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informa che il **Consorzio**, in qualità di titolare del trattamento, procede al trattamento dei dati dei candidati esclusivamente per le finalità di seguito indicate, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.

I dati personali e quelli eventualmente appartenenti alle categorie particolari (come, ad esempio, l'informazione relativa all'appartenenza a categorie protette), sono trattati dal **Consorzio** al fine esclusivo di dare esecuzione alla procedura di selezione. I dati sono conservati solo per il periodo necessario a dare esecuzione alla procedura di selezione, salvi obblighi di ulteriore conservazione previsti per legge. I nominativi degli ammessi alle diverse fasi del processo di selezione e la graduatoria finale saranno pubblicati sul sito AlmaLaurea per la durata prevista dalla normativa (art. 19 D.Lgs. 33/2013 e Linee Guida ANAC approvate con determinazione n. 1134 del 08/11/2017).

Il candidato può esercitare i diritti riconosciuti dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, tra cui il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione o opposizione al trattamento che La riguarda, oltre al diritto alla portabilità dei dati, nei limiti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento. Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, qualora il candidato ritenga che il trattamento che lo riguarda violi la normativa in materia di protezione dei dati personali, ha diritto di proporre reclamo al Garante italiano per la protezione dei dati personali ovvero all'autorità di controllo dello Stato membro UE in cui risiede abitualmente, lavora ovvero del luogo ove si è verificata la presunta violazione. Per l'esercizio dei suoi diritti, può rivolgersi al titolare del trattamento, inviando una comunicazione a Ufficio Risorse Umane, al seguente recapito: [risorse\\_umane@almalaurea.it](mailto:risorse_umane@almalaurea.it)



Il **Consorzio** ha designato il proprio Responsabile della Protezione dei Dati, che può essere contattato, per tutte le questioni relative al trattamento dei Suoi dati personali e all'esercizio dei Suoi diritti, ai seguenti riferimenti: [rpd@almalaurea.it](mailto:rpd@almalaurea.it).

**Referente e responsabile per il procedimento:** Dott. ing. Alberto Leone (tel. 051 6088986 - [risorse.umane@almalaurea.it](mailto:risorse.umane@almalaurea.it)).

**Data di pubblicazione: 13/06/2022**

**Data di scadenza presentazione delle candidature: 24/06/2022 ore 18:00**

**ALLEGATO 1: SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Al Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea  
Viale A. Masini, 36  
40126 Bologna

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO, AI SENSI DEL *REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI STUDIO, DI RICERCA E DI COLLABORAZIONE AD ESPERTI ESTERNI* APPROVATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CONSORZIO ALMALAUREA IL 30 GIUGNO 2016, DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ DI ANALISI E APPROFONDIMENTO IN AMBITO GIUSLAVORISTICO.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ (prov.\_\_\_\_), il  
\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ (prov.\_\_\_\_), in via  
\_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**Chiede**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di selezione per l’affidamento, ai sensi del *Regolamento per l’affidamento di incarichi di studio, di ricerca e di collaborazione ad esperti esterni* approvato dal Consiglio di Amministrazione del Consorzio AlmaLaurea il 30 giugno 2016, di un incarico di collaborazione per attività di analisi e approfondimento in ambito giuslavoristico.

A tal fine, ai sensi del D.p.r. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, il/la sottoscritto/a

**Dichiara**

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana o in uno Stato membro dell’Unione Europea (oppure .....);
- b) di godere dei diritti civili e politici;
- c) di conoscere la lingua italiana (qualora proveniente da altro Stato);
- d) di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso (oppure .....);
- e) di non trovarsi in conflitto d’interessi o altra causa d’incompatibilità prevista dall’art. 7 del per l’affidamento di incarichi di studio, di ricerca e di collaborazione ad esperti esterni del Consorzio Interuniversitario Almalaurea;
- f) di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_

**Allega**

- 1) *Curriculum vitae*, datato e firmato;
- 2) Copia di un valido documento d’identità;
- 3) Altro (specificare) .....



Il/la sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione venga trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica

---

Il/La sottoscritto/a, presa visione dell'informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 contenuta nell'avviso di selezione, presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai fini dello svolgimento della procedura di valutazione.

Data

---

Firma

---