

Avviso di selezione per titoli e colloquio di n. 1 posizione, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, per attività di “Orientamento al lavoro e Comunicazione pubblica digitale”.

Siamo un’Agenzia per il Lavoro (APL) che opera principalmente nell’intermediazione e nella ricerca e selezione del personale, progettando ed erogando servizi per agevolare l’incontro tra domanda e offerta di lavoro qualificato in sinergia con gli Atenei e le Istituzioni pubbliche competenti. In qualità di Agenzia per il Lavoro controllata dal Consorzio AlmaLaurea, ci rivolgiamo ad aziende e università per le quali curiamo strategie di comunicazione, employer branding e campus recruiting, attraverso servizi ed eventi dedicati. Siamo convinti che attraverso il nostro lavoro possiamo far crescere le aziende e il sistema paese grazie alla valorizzazione dei giovani laureati nel mercato del lavoro. Per questo ci siamo impegnati nella revisione del business model orientato a contribuire alla sperimentazione del processo di riforma dei servizi per il lavoro, affiancando e rafforzando gli Uffici Placement universitari e definendo dei precisi obiettivi all’interno del Piano Strategico pluriennale 2020-2022.

In particolare gli obiettivi posti dalla seconda macro-area di intervento “Ecosistema 4.0” che, sul versante delle politiche attive del lavoro, intende accrescere la massimizzazione dell’impatto sociale dei servizi al lavoro attraverso la valorizzazione della relazione del Socio Unico e degli Atenei Consorziati, sviluppando nuovi partenariati con attori pubblici e privati per la realizzazione di interventi innovativi dedicati all’orientamento, all’intermediazione ed alla diffusione e promozione delle buone prassi con l’uso di nuove tecnologie digitali.

Per realizzare al meglio la nostra mission siamo convinti che sia importante prestare attenzione al clima aziendale e al benessere organizzativo: prevediamo un premio di produttività annuale ed un sistema collegato di welfare aziendale, al contempo portiamo avanti una modalità di lavoro che affianca lo smart working alla presenza in ufficio. In questo quadro desideriamo inserire a tempo indeterminato una professionalità, quale figura funzionale al processo di miglioramento della cultura digitale aziendale e dell’ecosistema del placement universitario.

1. Profilo professionale

La risorsa selezionata avrà il compito di contribuire alla progettazione e realizzazione di campagne promozionali multimediali rivolte ai diversi soggetti con i quali la Società si relaziona, studenti e laureati, imprese ed Istituzioni, partecipando inoltre alla revisione degli strumenti di comunicazione digitale interna ed esterna. Contribuirà inoltre allo sviluppo di nuovi progetti di orientamento e intermediazione tra domanda e offerta di lavoro, all’erogazione e alla promozione del portafoglio dei servizi.

Nello specifico contribuirà alle seguenti attività

Comunicazione istituzionale:

- Progettazione e/o realizzazione di attività di comunicazione digitali, finalizzate alla promozione ed informazione su AlmaLaurea srl e sui servizi erogati; attività di monitoraggio del piano aziendale di social media marketing;
- Supporto all’analisi e diffusione di buone pratiche.

Progettazione e sviluppo nuovi progetti/servizi:

- Supporto allo sviluppo di nuovi progetti/servizi legati al web-learning, orientamento, placement, recruiting e selezione del personale anche tramite l’avvio di nuove partnership;
- Ricerca e progettazione di interventi in risposta a bandi a sostegno delle politiche attive per il lavoro.

Gestione piattaforme digitali:

- Erogazione di servizi dedicati all’orientamento e al placement di neo-laureati tramite l’utilizzo di piattaforme digitali proprietarie sviluppate per ridurre il mismatch tra domanda e offerta di lavoro;
- Gestione dei processi di recruiting e selezione tramite l’utilizzo della piattaforma AlmaLaurea e della bacheca delle offerte di lavoro.

Sono inoltre previste attività di *staff e back office*, tra le quali:

- Produzione periodica di reportistica;
- Confronto e collaborazione intra uffici per l'attivazione, realizzazione e gestione dei servizi erogati (compreso materiale promozionale e di comunicazione interna ed esterna).

La persona selezionata lavorerà presso la UOSL di AlmaLaurea srl, situata a Siena presso il Santa Chiara Lab Università di Siena, in collaborazione continua e in stretto raccordo con la Sede centrale di AlmaLaurea srl, situata a Bologna, e con le altre Unità Operative per i Servizi al Lavoro (Padova, Milano, Roma e Sicilia), gestendo allo stesso tempo in autonomia le attività assegnate nel rispetto degli obiettivi aziendali e personali.

2. Requisiti di ammissione alla selezione

Sono ammessi a partecipare alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti specifici e generali:

- laurea triennale e/o specialistica in ambito economico-statistico, politico-sociale, psicologico, letterario, giuridico;
- esperienza di almeno 2 anni nel campo della gestione o della ricerca e selezione del personale o della fornitura di lavoro temporaneo o della ricollocazione professionale o dei servizi per l'impiego o della formazione professionale o di orientamento o della mediazione tra domanda ed offerta di lavoro o nel campo delle relazioni sindacali;
- ai fini dell'acquisizione dell'esperienza professionale di minimo 2 anni di cui al punto sopra citato, si tiene altresì conto dei percorsi formativi certificati dalle Regioni e Province autonome e promossi anche dalle associazioni maggiormente rappresentative in materia di ricerca e selezione del personale, ricollocazione professionale e somministrazione, di durata non inferiore ad 1 anno;
- l'iscrizione all'albo dei consulenti del lavoro da almeno due anni costituisce titolo idoneo alternativo all'esperienza professionale;
- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea o di Stati con i quali lo Stato italiano ha accordi di reciprocità in materia;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti.

I requisiti devono essere posseduti entro la scadenza del presente avviso.

La mancanza e/o la mancata dichiarazione in fase di candidatura dei requisiti generali e/o specifici determina l'esclusione dalla selezione.

3. Titoli preferenziali

Costituiscono titolo preferenziale i seguenti requisiti:

- esperienza di gestione progetti e piattaforme digitali di lavoro collaborativo;
- esperienza in ambito comunicazione istituzionale;
- competenze digitali e dimestichezza con i principali applicativi informatici previsti dall' ECDL, in particolare con il pacchetto *Office* e con le piattaforme *social*;
- buona conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza di sistemi di monitoraggio attività e di controllo di gestione.

Il possesso di requisiti corrispondenti ai titoli preferenziali non è necessario per partecipare alle selezioni, ma rappresenta un vantaggio nella valutazione.

4. Durata e forma del contratto

Il contratto sarà a tempo indeterminato (CCNL Terziario, distribuzione e servizi - Commercio, livello 4), con clausola di prova della durata massima di 60 giorni di lavoro effettivo, prevista dal CCNL applicato.

È prevista una retribuzione d'inserimento lorda annua pari a € 23.430,40 ripartita in 14 mensilità ripartita in 14 mensilità e l'erogazione di buoni pasto elettronici del valore di €10,32 per giorno lavorato.

L'avvio del rapporto contrattuale è previsto entro il mese di Marzo 2022.

La sede di lavoro sarà a Siena, per la UOSL Centro Italia di AlmaLaurea srl, c/o Santa Chiara Lab/Università di Siena - Via Valdimontone, n. 1.

La persona selezionata lavorerà presso la sede indicata in collaborazione continua e in stretto raccordo con la Sede centrale di AlmaLaurea srl, situata a Bologna, e con le altre Unità Operative per i Servizi al Lavoro (Padova, Roma, Milano e Sicilia).

5. Modalità di selezione

Le selezioni, in applicazione del Protocollo aziendale anti-contagio da Covid-19 adottato dalla Società, saranno effettuate sulla base della valutazione del curriculum vitae dei candidati e di un colloquio che sarà svolto in modalità telematica.

Ai candidati ammessi ai colloqui sarà inviata apposita comunicazione sulla modalità di collegamento (Skype o Google Meet) e sostenimento del colloquio.

Si precisa che è richiesta un'accurata redazione del CV al fine di evidenziare il possesso dei requisiti di cui al presente avviso. I candidati sono invitati ad allegare al CV anche eventuali link a documenti ritenuti utili per la valutazione dei titoli preferenziali.

L'iter di selezione si svolgerà in due fasi:

1. Analisi dei requisiti documentati nel curriculum vitae (max: 30 punti);
2. Colloquio orale di approfondimento delle competenze tecniche e delle caratteristiche personali (max: 70 punti).

Si specifica ulteriormente che:

- Saranno ammessi alla fase 2) esclusivamente i candidati in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione alla selezione, adeguatamente documentati in fase di candidatura riportando nella prima fase della selezione un punteggio pari o superiore a 20 punti;
- Risulteranno collocati utilmente nella graduatoria finale i candidati che riporteranno nelle due fasi della selezione un punteggio pari o superiore a 70 punti.

La Commissione di valutazione dei Candidati – nominata dal Legale Rappresentante della Società - è così composta:

Dott. Marco Piana (Responsabile Uosl Siena, Addetto alle attività di intermediazione, AlmaLaurea srl) - Presidente della Commissione e Responsabile del procedimento

Dott.ssa Laura Burroni (Referente per le relazioni con aziende ed enti, Università di Siena Placement Office e Career Service) – Membro

Dott.ssa Eleonora Zerbinati (Amministrazione del Personale, Consorzio AlmaLaurea) – Membro e Segretario del procedimento

Dott. Andrea Vizzacchero (Addetto alle attività d'intermediazione, AlmaLaurea srl UOSL Nord Est) – Membro Supplente

Dott.ssa Alice Innocenti (Addetto alle attività d'intermediazione, AlmaLaurea srl UOSL Siena) – Membro Supplente

I candidati ammessi alla selezione saranno avvisati delle date dei colloqui individuali mediante invio di una email alla casella di posta elettronica indicata nel curriculum vitae.

Tutte le comunicazioni relative alla presente selezione saranno effettuate esclusivamente tramite posta elettronica.

L'elenco degli ammessi alle selezioni, così come l'esito delle stesse e le relative graduatorie, saranno pubblicati sul sito www.almalaurea.it nella Sezione "Lavora con Noi".

Il vincitore/vincitrice della selezione, nel termine perentorio di 3 giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione dell'esito della selezione, dovrà far pervenire ad AlmaLaurea srl la dichiarazione di accettazione o rifiuto dell'incarico.

Resta salva la facoltà di AlmaLaurea srl di procedere all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni autocertificate e degli atti di notorietà resi dal candidato/candidata.

La graduatoria potrà essere utilizzata in caso di mancanza di copertura della posizione offerta o per rinuncia o per forza maggiore da parte del candidato vincitore o per future assunzioni inerenti all'oggetto del contratto, entro dodici mesi dalla data di pubblicazione della medesima.

6. Presentazione della candidatura

La candidatura dovrà essere presentata sul sito www.almalaurea.it nella Sezione "Bacheca delle Offerte" al seguente *link*: [Tecnico delle attività d'orientamento al lavoro e alla comunicazione pubblica digitale \(ALMALAUREA\)](#) entro il 25 febbraio 2022.

Si specifica fin d'ora che in sede di colloquio online sarà richiesto di produrre documento di identità in corso di validità e autodichiarazione di godimento dei diritti civili o politici ed assenza di eventuali condanne penali o procedimenti penali in corso.

In sede di convocazione, pertanto, sarà richiesto di fornire tale documentazione che dovrà essere sottoscritta in originale dal candidato o dalla candidata e inviata in formato non modificabile (PDF).

Le candidature pervenute oltre il termine di scadenza non saranno valutate.

7. Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e delle normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso la Società AlmaLaurea srl per le finalità di gestione della procedura e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro.

Data di pubblicazione: 11 febbraio 2022;

Data di scadenza candidature: 25 febbraio 2022;

Data di chiusura selezione e pubblicazione graduatoria finale: 14 marzo 2022.

La Società si riserva sin d'ora la possibilità di prorogare il termine di scadenza per la presentazione delle candidature - e conseguentemente della chiusura della selezione - qualora non pervenga nei termini stabiliti un numero sufficiente di candidature.



Referente e responsabile per il procedimento: Dott. Marco Piana (tel.: +39 051 242119; email: almalaurea-srl@almalaurea.it).