

**AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI CANDIDATURE IN VISTA
DEL RINNOVO DELL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE DI
ALMALAUREA S.R.L.**

Premesso che:

- AlmaLaurea s.r.l. è una società a controllo pubblico indiretto, interamente partecipata dal Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea;
- ai sensi dell'art. 8 dello Statuto, sono riservate alla competenza del Socio controllante la nomina e la revoca degli amministratori di AlmaLaurea s.r.l.;
- ai sensi dell'art. 10 dello Statuto, *“la società è amministrata da un Amministratore Unico ovvero da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero minimo di tre ad un massimo di cinque Amministratori, ivi compreso il Presidente, nominati dall'assemblea anche tra non soci e scelti per competenza tecnica, professionale, gestionale o amministrativa nei settori di attività della società ... Gli amministratori devono possedere i requisiti di onorabilità, professionalità e indipendenza stabiliti alle disposizioni previste in attuazione del d.lgs. 175/2016. Si applicano le cause di inconfiribilità e di incompatibilità previste dalle disposizioni di legge in applicazione della legge n. 190/2012, nonché le ulteriori ipotesi di incompatibilità stabilite dal d.lgs. n. 175/2016 ... Gli Amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica, sono rieleggibili e sono revocabili dall'Assemblea in qualunque tempo, salvo il diritto dell'Amministratore al risarcimento dei danni, se la revoca avviene senza giusta causa ...”*;
- l'art. 10, comma 9 dello Statuto di AlmaLaurea s.r.l. prevede che *“il compenso dell'organo di amministrazione è determinato in conformità alla normativa vigente”*;
- l'art. 11, comma 4, del d.lgs. 175/2016 afferma che *“nella scelta degli amministratori delle società a controllo pubblico, le amministrazioni assicurano il rispetto del principio di equilibrio di genere, almeno nella misura di un terzo, da computare sul numero complessivo delle designazioni o nomine effettuate in corso d'anno. Qualora la società abbia un organo amministrativo collegiale, lo statuto prevede che la scelta degli amministratori da eleggere sia effettuata nel rispetto dei criteri stabiliti dalla legge 12 luglio 2011, n. 120”*;
- in vista del prossimo rinnovo dell'organo di amministrazione di AlmaLaurea s.r.l. (il mandato dell'organo in carica è destinato a cessare all'atto dell'approvazione del bilancio di esercizio 2025), il Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea, in qualità di socio unico di AlmaLaurea s.r.l., intende raccogliere, mediante il presente avviso, le candidature dei soggetti

interessati e dotati dei prescritti requisiti, con le modalità di seguito descritte.

1) INFORMAZIONI SU ALMALAUREA S.R.L.

Profilo Aziendale

Identità e Missione Istituzionale

Costituita nel 2005, **AlmaLaurea srl** nasce con l'obiettivo di valorizzare il patrimonio informativo di conoscenza e di ricerca del **Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea** e degli **Atenei consorziati**. La Società eroga servizi di interesse economico generale nell'ambito delle politiche attive per il lavoro e dei servizi alla persona.

Sotto il profilo giuridico, si configura come società di diritto privato a controllo pubblico indiretto, interamente partecipata dal Consorzio. In coerenza con la propria natura istituzionale, gli utili generati vengono redistribuiti al Socio Unico, contribuendo al valore complessivo dell'intero Sistema AlmaLaurea.

Ambiti di Operatività e Servizi

In qualità di Società per il Lavoro autorizzata dal Ministero competente, AlmaLaurea srl opera su scala nazionale in un mercato altamente concorrenziale, nei segmenti dell'**Intermediazione tra domanda e offerta** (Placement) e della **Ricerca e Selezione del personale** (Recruiting).

L'offerta è strutturata in tre macro-aree strategiche:

- ❖ **Organizzazione Eventi:** Nel corso del 2025 sono stati realizzati 31 eventi, attraverso format consolidati quali *AL Lavoro*, *Career Day tematici* e *Digital Talent Day*. Tali iniziative hanno coinvolto oltre 20.920 tra studenti e laureati e 518 imprese, totalizzando 7.428 colloqui individuali.
- ❖ **Consultazione Banche Dati:** Il sistema ha permesso l'analisi di 998.011 curricula da parte di aziende e operatori del settore. Di questi, oltre 500.000 sono stati oggetto di attività di intermediazione diretta di AlmaLaurea srl per specifiche offerte occupazionali.
- ❖ **Promozione dell'Offerta Formativa:** La Società supporta la diffusione di percorsi post-laurea (Master, Dottorati, Specializzazioni), raggiungendo nel 2025 un bacino potenziale di 2,8 milioni di utenti per complessivi 507 corsi di studio.

Collaborazioni con il Sistema Universitario

Il 2025 ha segnato un consolidamento delle sinergie con gli Atenei consorziati attraverso protocolli d'intesa e servizi di assistenza tecnico-organizzativa. Si segnalano, tra le altre, le collaborazioni con le Università di Siena, Palermo, del Piemonte Orientale e di Cagliari, oltre a progetti di co-design per l'orientamento esperienziale con la Rete del Placement del Lazio e il Campus Bio-Medico di Roma.

Assetto Organizzativo e Risorse Umane

A seguito del riposizionamento strategico derivante dalla **Riforma Madia (L. 124/15)**, la Società ha adottato i sistemi gestionali e di autocontrollo richiesti dalla legislazione vigente in tema di Società Trasparente.

La struttura operativa è articolata su base territoriale:

- **1 Sede Centrale:** Bologna (10 unità di personale).
- **5 Sedi Territoriali:** Milano, Padova, Siena, Roma e Palermo (complessive 14 unità).

Al 31 dicembre 2025, l'organico conta **24 dipendenti**, caratterizzati da un elevato profilo accademico (23 laureati) ed una forte componente femminile (79%).

Indicatori Economici

Il portfolio clienti del 2025 annovera **1.369 realtà**, composte prevalentemente da aziende (56%) e istituzioni accademiche (7%). La gestione dell'esercizio 2025 con un fatturato di oltre 2.4 mio€ proietta una **chiusura in utile**, a conferma della solidità del modello di business integrato.

2) REQUISITI RICHIESTI

1. Possono manifestare la propria disponibilità al conferimento dell'incarico di componente dell'organo di amministrazione di AlmaLaurea S.r.l. le persone fisiche in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o di regolare permesso di soggiorno;
- b) conoscenza e padronanza della lingua italiana;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) laurea vecchio ordinamento, laurea specialistica o laurea magistrale (per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto, a pena di esclusione, il possesso di un titolo di studio equipollente; tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti Autorità);
- e) essere in possesso di adeguata professionalità, qualificazione ed esperienza rispetto all'incarico da ricoprire, desumibile dal *curruculum vitae* allegato alla domanda di candidatura
- f) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione; inoltre, di non essere a conoscenza dell'esistenza di carichi pendenti (in caso affermativo, devono essere indicati);

- g) non trovarsi in alcuna delle situazioni di ineleggibilità o decadenza sancite dall'art. 2382 c.c. e di essere in possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 2387 cod. civ. (onorabilità, professionalità e indipendenza), nonché quelli previsti dall'art. 11, comma 1, d.lgs. n. 175/2016;
- h) non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità o inconferibilità previste dalla normativa vigente ed in particolare dal d.lgs. n. 39/2013;
- i) non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità e/o inconferibilità indicate nei vigenti Piani Triennali per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza di AlmaLaurea s.r.l. e del Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea;
- l) non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse in relazione ad AlmaLaurea S.r.l. o al Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea;
- m) non essere titolare, socio illimitatamente responsabile, amministratore, dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento di imprese esercenti attività concorrenti con i servizi gestiti da AlmaLaurea S.r.l.;
- n) non essere dipendenti delle amministrazioni pubbliche controllanti o vigilanti;

2. Nel caso in cui il candidato si trovi in ipotesi costituenti causa rimuovibile di incompatibilità, deve dichiararne la natura e impegnarsi a rimuoverla nel termine perentorio di dieci giorni dal ricevimento dalla comunicazione, da parte del Consorzio, dell'intendimento di procedere al conferimento dell'incarico e, in ogni caso, prima della nomina, dandone immediato avviso al Consorzio.

3. Il possesso di tutti i requisiti e l'assenza di cause di inconferibilità/incompatibilità devono essere dichiarati all'interno della domanda di candidatura e si intendono autocertificati dall'interessato/a nelle forme di legge. Nella stessa istanza vanno dichiarate le situazioni di incompatibilità, ove presenti, accompagnate dall'impegno a rimuoverle nel rispetto di quanto sopra indicato.

4. Fatto salvo quanto indicato per le cause di incompatibilità, i requisiti di partecipazione devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda di candidatura e mantenuti per tutta la durata del mandato. Il possesso di tali requisiti potrà essere accertato attraverso appositi controlli e la mancanza degli stessi comporterà l'esclusione del candidato e costituirà causa di decadenza, qualora rilevata successivamente all'avvio del mandato.

3) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. La domanda di candidatura dovrà essere presentata mediante utilizzo del modello allegato al presente avviso sottoscritto digitalmente dal candidato ovvero con firma autografa con allegato

documento di riconoscimento in corso di validità.

2. Alla domanda di candidatura dovrà essere allegato il *curriculum vitae* in formato europeo datato e sottoscritto digitalmente dal candidato (ovvero con firma autografa con allegato documento di riconoscimento in corso di validità), contenente la specificazione analitica dei titoli e dell'attività professionale svolta, nonché di tutte le indicazioni che il candidato ritenga di rappresentare nel proprio interesse, in particolare in ordine a: titoli di studio, titoli e/o requisiti professionali e scientifici, attività lavorativa svolta, cariche pubbliche ed incarichi in società o enti ed organismi vari ricoperti fino al momento di presentazione della candidatura.

3. Le dichiarazioni e le autocertificazioni di cui al modello di domanda allegato al presente avviso, devono essere rese dai candidati ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità. Tutti i requisiti richiesti devono sussistere alla data di presentazione della candidatura e permanere per tutta la durata dell'incarico, ove conferito.

4. Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 25 marzo 2026 all'attenzione del Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea, esclusivamente a mezzo PEC: consorzio@pec.almalaurea.it recando nell'oggetto la dicitura "*Candidatura per l'organo di amministrazione di AlmaLaurea S.r.l.*". Il Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda derivante da eventuali anomalie e/o disservizi informatici e/o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

5. Il presente avviso viene reso noto al solo fine di formare un elenco di soggetti idonei da cui si attingerà per procedere alla nomina dell'organo di amministrazione della società. Esso, pertanto, non assume in alcun modo carattere concorsuale, non determina alcun diritto all'incarico. Il Consorzio si riserva, altresì, di definire la composizione (monocratica ovvero collegiale) dell'organo di amministrazione di AlmaLaurea S.r.l.

6. Il Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea si riserva di effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati e di prorogare/ripubblicare il presente Avviso ove il numero di candidature pervenute e/o il livello delle stesse sia tale da non consentire una scelta adeguata.

7. La raccolta di candidature non vincola inoltre in alcun modo il Consorzio e può essere modificata, sospesa o revocata in qualsiasi momento, senza che i candidati che abbiano presentato domanda possano vantare alcuna pretesa.

4) COMPENSO

1. Ai sensi dell'art. 10, comma 9 dello Statuto di AlmaLaurea s.r.l., *“il compenso dell'organo di amministrazione è determinato in conformità alla normativa vigente”*. Sussistendo il limite di cui all'art. 11, comma 7, del d.lgs. 175/2016, il compenso annuo, complessivamente inteso con riferimento all'intero organo di amministrazione di AlmaLaurea S.r.l., ammonta a € 15.200,00 lordi.
2. Trovano applicazione i limiti previsti per i soggetti in quiescenza ai sensi dell'art. 5, comma 9, d.l. 95/2012 e s.m.i.

5) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI DESIGNAZIONE E NOMINA

1. Verranno ammesse le candidature pervenute nel rispetto e in possesso dei requisiti di partecipazione.
2. Verrà stilato un elenco dei candidati idonei che verrà sottoposto al Consiglio di Amministrazione del Consorzio, che – all'esito una valutazione ampiamente discrezionale, basata sui titoli e sull'esperienza pregressa del candidato – esprimerà una scelta di natura sostanzialmente fiduciaria, ed insindacabile, designando il/i componente/i del nuovo organo di amministrazione di AlmaLaurea S.r.l.
3. A seguito di tale designazione, i soggetti interessati saranno contattati tramite PEC al fine di confermare, entro il termine perentorio di dieci giorni, in modo irrevocabile la propria disponibilità all'assunzione dell'incarico nell'organo di amministrazione di AlmaLaurea s.r.l.
4. La nomina dell'organo di amministrazione di AlmaLaurea S.r.l. verrà formalizzata dal Consorzio, in qualità di Socio unico della Società, in sede assembleare.

6) INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informa che il Consorzio, in qualità di titolare del trattamento, procede al trattamento dei dati dei candidati e delle candidate esclusivamente per le finalità di seguito indicate, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.

I dati personali e quelli eventualmente appartenenti alle categorie particolari (come, ad esempio, l'informazione relativa all'appartenenza a categorie protette) sono trattati dal Consorzio al fine

esclusivo di dare esecuzione alla procedura di selezione. I dati sono conservati solo per il periodo necessario a dare esecuzione alla procedura di selezione, salvi obblighi di ulteriore conservazione previsti per legge.

Il candidato o la candidata potrà esercitare i diritti riconosciuti dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, tra cui il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione o opposizione al trattamento che lo/la riguarda, oltre al diritto alla portabilità dei dati, nei limiti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento. Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, qualora il candidato o la candidata ritenga che il trattamento che lo/la riguarda violi la normativa in materia di protezione dei dati personali, ha diritto di proporre reclamo al Garante italiano per la protezione dei dati personali ovvero all'autorità di controllo dello Stato membro UE in cui risiede abitualmente, lavora ovvero del luogo ove si è verificata la presunta violazione. Per l'esercizio dei suoi diritti, il candidato o la candidata potrà rivolgersi al titolare del trattamento, inviando una comunicazione alla Direzione del Consorzio, al seguente recapito: direzione@almalaurea.it.

Il Consorzio ha designato il proprio Responsabile della Protezione dei Dati, che il candidato o la candidata può contattare, per tutte le questioni relative al trattamento dei suoi dati personali e all'esercizio dei suoi diritti, ai seguenti riferimenti: rpd@almalaurea.it.

L'invio della domanda di candidatura postula l'assenso al trattamento dei dati personali ai fini della procedura di cui all'oggetto.

Bologna, li 18/03/2026

ALLEGATO 1: SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea

Viale A. Masini, 36

40126 Bologna

Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per la raccolta di candidature in vista del rinnovo dell'Organo di Amministrazione di AlmaLaurea s.r.l.

Il/La _____ sottoscritto/a _____ C.F. _____
_____ Nato/a a _____ (prov.____), il
_____ e residente a _____ (prov.____), in via
_____ CAP _____ Tel. _____ e-mail

Chiede

Di essere ammesso a partecipare alla procedura di selezione in oggetto.

A tal fine, ai sensi del D.p.r. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, il/la sottoscritto/a

Dichiara

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o di regolare permesso di soggiorno;
- b) di conoscere e di avere padronanza della lingua italiana;
- c) di godere dei diritti civili e politici;
- d) di essere in possesso della laurea vecchio ordinamento, laurea specialistica o laurea magistrale (per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto, a pena di esclusione, il possesso di un titolo di studio equipollente; tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti Autorità);
- e) di essere in possesso di adeguata professionalità, qualificazione ed esperienza rispetto all'incarico da ricoprire, desumibile dal curriculum vitae allegato alla domanda di candidatura;
- f) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione; inoltre, di non essere a conoscenza dell'esistenza di carichi pendenti (in caso affermativo, devono essere indicati);
- g) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di ineleggibilità o decadenza sancite dall'art. 2382 c.c. e di essere in possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 2387 cod. civ. (onorabilità, professionalità e indipendenza), nonché quelli previsti dall'art. 11, comma 1, d.lgs. n. 175/2016;
- h) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse in relazione ad AlmaLaurea S.r.l. o al Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea;
- i) di non essere titolare, socio illimitatamente responsabile, amministratore, dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento di imprese esercenti attività concorrenti con i servizi gestiti da

AlmaLaurea S.r.l.;

- j) di non essere dipendenti delle amministrazioni pubbliche controllanti o vigilanti;

Dichiara inoltre (barrare l'opzione corrispondente)

[] di non incorrere in nessuna ulteriore ipotesi di inconferibilità e/o incompatibilità prevista dalla normativa vigente ed in particolare dal d.lgs. n. 39/2013, nei vigenti Piani Triennali per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza di AlmaLaurea s.r.l. e del Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea;

[] di trovarsi nelle seguenti ipotesi costituenti causa rimuovibile di inconferibilità e/o incompatibilità (elencare la natura delle ipotetiche cause di inconferibilità e/o incompatibilità):

1. _____
2. _____

E di impegnarsi a rimuoverle nel termine perentorio di dieci giorni dal ricevimento della comunicazione, da parte del Consorzio, dell'intendimento di procedere al conferimento dell'incarico e, in ogni caso, prima della nomina, dandone immediato avviso al Consorzio.

Allega

- 1) Curriculum vitae;
- 2) Copia di un valido documento d'identità;
- 3) Copia dei seguenti documenti e titoli aggiuntivi e/o preferenziali (inserire elenco):
 - 3.1)
 - 3.2)
 - 3.3)
 - 3.4)
 - 3.5)

Il/la sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione venga trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica

Il/La sottoscritto/a, presa visione dell'informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 contenuta nell'avviso di selezione, presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai fini dello svolgimento della procedura di valutazione.

Luogo e Data

Firma
